Programowe treści nauczania w czteroletnim liceum ogólnokształcącym- Język rosyjski

Wymagania szczegółowe poziom III.2.0 (A2) I. Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:

1) człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania);
   miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);
2) edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne);
3) praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności, miejsce pracy, praca dorywcza, wybór zawodu);
4) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości);
5) żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, lokale gastronomiczne);
6) zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, promocje, korzystanie z usług);
7) podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki, zwiedzanie);
8) kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media); sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu);
9) zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
10) nauka i technika (np. korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjnokomunikacyjnych);
11) świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz.

II. Uczeń rozumie proste wypowiedzi ustne (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, ogłoszenia, instrukcje) artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka:
   1) reaguje na polecenia;
   2) określa główną myśl wypowiedzi;
   3) określa intencje nadawcy/autora wypowiedzi;
   4) określa kontekst wypowiedzi (np. czas, miejsce, sytuację, uczestników);
   5) znajduje w wypowiedzi określone informacje;
   6) rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi

III. Uczeń rozumie proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, kartki pocztowe, napisy, broszury, ulotki, jadłospisy, ogłoszenia, instrukcje, rozkłady jazdy, historyjki obrazkowe z tekstem, artykuły, teksty narracyjne, wywiady, wpisy na forach i blogach, teksty literackie):
   1) określa główną myśl tekstu lub fragmentu tekstu;
   2) określa intencje nadawcy/autora tekstu;
   3) określa kontekst wypowiedzi (np. nadawcę, odbiorcę, czas, miejsce, sytuację);
   4) znajduje w tekście określone informacje;
   5) układa informacje w określonym porządku;

6) rozróżnia formalny i nieformalny styl tekstu.

IV. Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne:
1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
5) opisuje upodobania;
6) wyraża i uzasadnia swoje opinie;
7) wyraża uczucia i emocje;
8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji

V. Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, kartkę pocztową, e-mail, historyjkę, wpis na blogu):
1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
5) opisuje upodobania;
6) wyraża i uzasadnia swoje opinie;
7) wyraża uczucia i emocje; 8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

VI. Uczeń reaguje ustnie w typowych sytuacjach:
1) przedstawia siebie i inne osoby;
2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; podtrzymuje rozmowę w przypadku trudności w jej przebiegu (np. prosi o wyjaśnienie, powtórzenie, sprecyzowanie; upewnia się, że rozmówca zrozumiał jego wypowiedź);
3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia;
4) wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami innych osób;
5) wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;
6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje; prowadzi proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego;
9) prosi o radę i udziela rady;
10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;
11) n akazuje, zakazuje;
12) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
13) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek);
14) stosuje zwroty i formy grzecznościowe

2. Zakres treści tematyczno-leksykalnych

Prezentowane poniżej treści tematyczno-leksykalne przedstawione zostały w połączeniu z funkcjami (intencjami) komunikacyjnymi oraz umiejętnościami, ponieważ najczęściej istnieje ścisły związek pomiędzy tymi kategoriami, choć oczywiście określone intencje mogą wystąpić i w ramach innych zakresów tematycznych. Należy również mieć na uwadze fakt, że przedstawione treści nauczania powinny być traktowane elastycznie. Podstawową zasadą jest dostosowanie programu do potrzeb, możliwości i umiejętności uczniów w danej grupie. Inne istotne założenie to spiralność nauczania, czyli ciągłe poszerzanie wiedzy połączone z możliwością powtórnej ekspozycji poszczególnych tematów. Niniejszy program obejmuje cztery lata nauki w liceum i pięć lat nauki w technikum. Liczba godzin na naukę języka rosyjskiego w każdej z tych grup wynosi 240 godzin.

Zakres tematyczny	Zakres leksykalny	Przykładowe intencje i umiejętności komunikacyjne w zakresie słuchania, czytania, mówienia i pisania
Człowiek	• Dane personalne. • Okresy życia*. • Wygląd zewnętrzny. • Rzeczy osobiste • Cechy charakteru i temperament. • Uczucia i emocje. • Zainteresowania.	• Witanie się i żegnanie. Stosowanie form grzecznościowych. • Przedstawianie siebie i innych osób. • Informowanie o swoim wieku i wieku innych osób. Informowanie o różnicy wieku. • Opisywanie osób (wyglądu zewnętrznego, ubioru, cech charakteru). Informowanie o podobieństwie fizycznym i charakterologicznym. • Informowanie o posiadaniu czegoś. • Wyrażanie uczuć (sympatii, aprobaty, dezaprobaty). • Informowanie o swoich zainteresowaniach, ulubionych zajęciach i rozmawianie o nich. • Porównywanie stylów życia.
Miejsce zamieszkania	• Dom i jego okolica • Wygląd domu i poszczególnych pomieszczeń. • Wyposażenie domu. • Miasto – wieś. • Orientacja w terenie.	• Określanie pochodzenia i miejsca zamieszkania. • Opisywanie mieszkania, domu, jego pomieszczeń, wyposażenia, sprzętów, przedmiotów codziennego użytku. • Określanie położenia przedmiotów oraz osób. • Wyrażanie preferencji, porównywanie (miasto – wieś, własne mieszkanie – wynajęte mieszkanie). • Pytanie o drogę i wskazywanie drogi.
Edukacja	• Przedmioty nauczania. • Typy szkół. • Plan lekcji. • Wymagania i oceny. • Wykształcenie. • Znajomość języków obcych. • Życie szkoły. • Przybory szkolne. • Kształcenie pozaszkolne.	• Opisywanie zajęć i przedmiotów szkolnych. • Opisywanie budynku szkoły i klasy. • Informowanie o planie lekcji. • Udzielanie poleceń i instrukcji, wyrażanie konieczności, obowiązku, zakazu, pozwolenia lub ich braku (regulaminy, prawa, wymagania). • Udzielanie i uzyskiwanie informacji o wykształceniu. • Opowiadanie o szkole i o nauce języków obcych. • Nazywanie przyborów szkolnych. • Opisywanie życia szkoły, ciekawszych wydarzeń, opowiadanie o zajęciach pozaszkolnych. • Informowanie o planach związanych z dalszą edukacją.
Praca	• Zawody, czynności i obowiązki* z nimi związane. • Miejsce pracy. • Wybór zawodu. • Problemy rynku pracy. • Praca dorywcza.	• Uzyskiwanie i udzielanie informacji na temat planów zawodowych. • Uzyskiwanie informacji na temat miejsca pracy, czasu pracy. • Redagowanie, przyjmowanie i odrzucanie ofert o pracę. • Formułowanie CV. • Udzielanie rad dotyczących szukania pracy. • Prezentowanie kwalifikacji i umiejętności. • Podawanie przykładów pracy dorywczej wykonywanej przez młodzież.

Życie prywatne	• Członkowie rodziny, znajomi i przyjaciele. • Czynności życia codziennego. Plan dnia. • Konflikty i problemy*. • Formy spędzania czasu wolnego. • Organizacja czasu wolnego. • Święta i uroczystości.	• Przedstawianie członków rodziny i znajomych. • Pytanie rozmówcy o jego rodzinę. • Opisywanie codziennych czynności swoich i członków rodziny. • Opowiadanie o uroczystościach rodzinnych i spędzaniu świąt. • Zapraszanie na uroczystość rodzinną, podziękowanie za zaproszenie, przyjmowanie i odrzucanie zaproszenia. • Wyrażanie chęci/braku chęci, odmowy. • Pytanie o czas (datę i godzinę), miejsce spotkania. • Informowanie o godzinie i dacie. • Informowanie o ulubionych formach spędzania czasu wolnego.
Żywienie	• Artykuły spożywcze. • Posiłki, ulubione dania. • Przepisy kulinarne. • Lokale gastronomiczne.	• Podawanie nazw najczęściej kupowanych artykułów spożywczych. • Udzielanie informacji na temat własnych upodobań kulinarnych. • Pytanie rozmówcy o jego ulubione dania. • Udzielanie instrukcji (przepisy kulinarne). • Opisywanie przyrządzania wybranej potrawy. • Składanie zamówienia w restauracji.
Zakupy i usługi	• Rodzaje sklepów. • Podstawowy asortyment. • Sprzedaż i kupno. • Wymiana i zwrot towaru*. • Ceny. • Środki płatnicze. • Jednostki miary i wagi. • Usługi. • Promocje.	• Uzyskiwanie i udzielanie informacji na temat towarów dostępnych w określonych rodzajach sklepów. • Udzielanie i uzyskiwanie informacji o produktach, towarach, usługach, cenach. • Kupowanie różnych towarów z podaniem ich wagi, długości, wielkości, rozmiaru. • Uzyskiwanie i udzielanie informacji na temat możliwych form dokonywania płatności. • Pytanie o zasady i warunki promocji. • Prowadzenie rozmowy w punktach usługowych, zlecanie popularnych usług (np.: naprawy obuwia, poprawek krawieckich, wywołania zdjęć). • Reklamowanie wybrakowanego towaru, zwracanie wadliwego towaru. • Wyrażanie wątpliwości, niedowierzania, zdziwienia, zaskoczenia.
Podróżowanie i turystyka	• Środki transportu. • Podróżowanie. • Pobyt na wakacjach. • Wycieczki i zwiedzanie. • Orientacja w terenie.	• Uzyskiwanie informacji o możliwościach podróżowania (w biurach podróży, przez ogłoszenia prasowe i reklamę). • Relacjonowanie zdobytych informacji. • Rezerwowanie miejsc np. w pensjonacie, biletów na środki komunikacji i biletów wstępu. • Opowiadanie o wakacyjnych przygodach i przeżyciach. • Relacjonowanie planów wyjazdowych. • Informowanie o formalnościach związanych z wyjazdem do Rosji. • Przedstawianie opinii na temat zwiedzanych miejsc oraz warunków podróżowania i odpoczynku. • Opisywanie atrakcji turystycznych w Polsce, w Rosji i innych krajach.
Kultura	• Dziedziny kultury. • Wybitni twórcy i ich dzieła*. • Uczestnictwo w kulturze. • Tradycje i zwyczaje. • Media.	• Przedstawianie faktów dotyczących przedstawicieli świata kultury, w tym znanych rosyjskich i polskich twórców. • Wyrażanie pozytywnej lub negatywnej opinii o dziele sztuki (książce, filmie, obrazie, utworze muzycznym). Uzasadnianie opinii. • Zapraszanie rozmówcy na przedstawienie teatralne, do kina lub na koncert. Umawianie się na spotkanie. Przyjmowanie i odrzucanie propozycji. • Kupowanie pamiątek (przedmiotów rosyjskiej sztuki ludowej). • Przetwarzanie prostych informacji podanych w mediach na temat wydarzeń kulturalnych. • Porównywanie aspektów kulturowych. • Konfrontowanie stereotypów z rzeczywistością i wyrażanie własnych opinii na ich temat.

Sport	• Dyscypliny sportowe. • Imprezy sportowe. • Obiekty sportowe. • Sport ekstremalny. • Uprawianie sportu.	• Opowiadanie o ulubionych i uprawianych dyscyplinach sportowych. • Nazywanie obiektów sportowych stanowiących zaplecze do uprawiania różnych dyscyplin. • Uzasadnianie upodobań dotyczących danej dyscypliny sportowej. • Zapraszanie rozmówcy do wspólnych zajęć sportowych. • Uzyskiwanie informacji o zainteresowaniach sportowych rozmówcy. • Podawanie nazw sportów ekstremalnych.
Zdrowie	• Samopoczucie. • Dolegliwości, choroby i ich objawy. • Wizyta u lekarza. • Tryb życia*. • Zdrowy styl życia.	• Opisywanie samopoczucia, dolegliwości i objawów chorobowych. • Zadawanie pytań o stan zdrowia i samopoczucie. • Zwracanie się z prośbą o pomoc. • Udzielanie i uzyskiwanie wskazówek dotyczących postępowania podczas choroby. • Uzyskiwanie informacji w aptece na temat możliwości pozbycia się dolegliwości. • Udzielanie rad rozmówcy na temat zdrowego stylu życia.
Nauka i technika	• Podstawowe urządzenia techniczne i ich obsługa. • Technologie informacyjno-komunikacyjne. • Ważniejsze wynalazki i odkrycia naukowe*.	• Zadawanie pytań na temat posługiwania się różnymi urządzeniami technicznymi i sprzętem elektronicznym. • Udzielanie informacji o obsłudze urządzeń technicznych. • Udzielanie informacji na temat podstawowych czynności wykonywanych podczas pracy z komputerem i w trakcie korzystania ze smartfonu. • Udzielanie informacji na temat ważnych wynalazków i odkryć naukowych, uzasadnianie swego wyboru.
Świat przyrody	• Pogoda i klimat. • Pory roku. • Rośliny i zwierzęta. • Zagrożenia i ochrona środowiska naturalnego*. • Człowiek i przyroda.	• Opisywanie zjawisk pogodowych i przyrodniczych związanych z poszczególnymi porami roku. • Opisywanie środowiska naturalnego (fauna, flora, krajobraz). • Przedstawianie opinii na temat postaw i zachowań człowieka wobec przyrody. • Informowanie o zachowaniach proekologicznych. • Rozumienie i relacjonowanie prostych informacji podanych w mediach na temat działalności organizacji ekologicznych.
Życie społeczne*	• Organizacje międzynarodowe. • Konflikty wewnętrzne i międzynarodowe. • Problemy społeczne.	• Informowanie o podstawowej roli i działaniach ważniejszych organizacji międzynarodowych. • Relacjonowanie ważniejszych wydarzeń z życia politycznego Polski, Rosji i świata. • Wyrażanie opinii na temat problemów społecznych i konfliktów międzynarodowych. • Wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat najistotniejszych problemów społecznych.

4. Struktury gramatyczne

Przedstawiony wykaz zagadnień gramatycznych umożliwiających efektywną komunikację dotyczy czterech lat nauki języka rosyjskiego w liceum i pięciu lat nauki w technikum. W niniejszym programie proponuje się stosowanie zasady wprowadzania najpierw zagadnień prostszych, podstawowych, odwoływania się do wcześniej zdobytej wiedzy i stopniowego rozszerzania znajomości struktur i sposobów ich użycia aż do prezentacji i ćwiczeń zagadnień bardziej skomplikowanych zgodnie ze spiralną koncepcją nauczania.

Czasownik

- Formy bezokolicznika;
- Formy osobowe czasowników regularnych i wybranych czasowników nieregularnych czasu teraźniejszego, przeszłego i przyszłego;
- Formy osobowe czasowników zwrotnych;
- Formy osobowe czasowników dokonanych i niedokonanych;
- Czasowniki zwrotne nie mające odpowiedników zwrotnych w języku polskim i odwrotnie;
- Formy trybu rozkazującego w 2. osobie liczby pojedynczej i mnogiej;
- Formy trybu rozkazującego z wyrazami: давай, давайте;
- Czasowniki modalne, np. надо, можно, нельзя.

Rzeczownik

- Formy gramatyczne rzeczowników wszystkich rodzajów liczby pojedynczej i mnogiej, z uwzględnieniem: rzeczowników rodzaju męskiego na *-а, -я*, rzeczowników na *-ия*, rzeczowników rodzaju męskiego zakończonych na miękką spółgłoskę, rzeczowników rodzaju żeńskiego zakończonych na ь, rzeczowników mających inny rodzaj niż w języku polskim, liczby mnogiej rzeczowników rodzaju męskiego i rzeczowników rodzaju nijakiego;
- Rzeczowniki liczby pojedynczej i mnogiej określające nazwy osób w zależności od ich narodowości, miejsca zamieszkania, zawodu;
- Rzeczowniki nieodmienne;
- Rzeczowniki o odmianie przymiotnikowej typu: ванная;
- Rzeczowniki występujące tylko w liczbie pojedynczej *singularia tantum*;
- Rzeczowniki występujące tylko w liczbie mnogiej *pluralia tantum*.

Przymiotnik

- Formy gramatyczne przymiotników twardo- i miękkotematowych wszystkich rodzajów liczby pojedynczej i mnogiej;
- Krótka forma przymiotników w funkcji orzecznika;
- Stopniowanie przymiotników.

Liczebnik

- Liczebniki główne od 1 do 1000;
- Związek liczebników z rzeczownikami z uwzględnieniem liczebników 1, 2, 3, 4;
- Formy liczebników porządkowych z uwzględnieniem form w konstrukcjach określających czas i datę.

Zaimek

- Formy gramatyczne zaimków: osobowych bez przyimka i z przyimkiem, pytających i względnych, wskazujących, dzierżawczych, przeczących;
- Formy gramatyczne zaimka zwrotnego себя i wyrażenia друг друга.

Przysłówek

- Przysłówki miejsca i kierunku, czasu, sposobu, przyczyny, pytające;
- Stopniowanie przysłówków.

Przyimek

- Przyimki w konstrukcjach określających: miejsce pobytu i znajdowania się osób i przedmiotów, kierunek czynności lub ruchu, położenie w przestrzeni.

oraz

- rekcję następujących czasowników:

благодарить кого? за что?
болеть чем? за кого? за что?
вернуть что? кому? куда?
вернуться куда? откуда?
влюбиться в кого? во что?
восхищаться кем? чем?
говорить кому? о ком? о чём? с кем? что? на каком языке?
готовиться к чему?
ехать на чём? чем? вчём? куда? к кому?
ждать кого? чего? кого? что?
заботиться о ком? о чём?
заниматься кем? чем?
звонить кому? куда?
извинить кого? что? за что?
извиниться за что? за кого? перед кем?
интересоваться кем? чем?
кататься на ком? на чём? где?
лететь на чём? в чём? куда? к кому?
обратиться к кому? с чем?
одеть кого? во что?
одеться во что?
опоздать на сколько времени?
отправить кого? что? кому? куда?
писать что? кому? чем? на чём?
подниматься куда? на чём?
поздравить кого? с чем?
познакомиться с кем? с чем?
пользоваться чем?
поступить куда? на что?
предлагать кому? что?
просить кого? что? чего?
работать кем? где?
слушать кого? что?
советовать кому? что?
спросить кого? у кого? что? о чём?
стать кем? чем?
уважать кого? что?
увлекаться кем? чем?
учить кого? чему? что?
учиться чему? где? как?
ухаживать за кем? за чем?

Składnia

Na opisywanym etapie edukacyjnym uczeń powinien opanować bardzo podstawowe struktury gramatyczne:

- zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające, rozkazujące, wykrzyknikowe;
- zdania złożone współrzędnie ze spójnikami: и, а, но, или;
- zdania złożone podrzędnie: przydawkowe, dopełnieniowe, okolicznikowe miejsca, czasu, przyczyny, skutku, celu;
- szyk wyrazów (prosty i przestawny);

KRYTERIA OCENIANIA – JĘZYKI OBCE

CELUJĄCY: Bezbłędne zrozumienie tekstów czytanych i słuchanych, wypowiedzi płynne i swobodne; bogate słownictwo i różnorodność struktur wykraczające poza program; bezbłędne, spontaniczne i naturalne reagowanie w sytuacjach życia codziennego; duża swoboda w dialogach. Wypowiedzi pisemne: logiczne, planowe, spójne i harmonijne, duża umiejętność przekazywania realiów, wszechstronność ujęcia tematu, inwencja stylistyczna. Osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach anglojęzycznych. Stopień przygotowania do zajęć: wykracza poza zadania i obowiązki wskazane przez nauczyciela.

BARDZO DOBRY: Pełne zrozumienie tekstu czytanego i słuchanego; wypowiedzi płynne, swobodne; bezbłędne, spontaniczne reagowanie w sytuacjach życia codziennego; swoboda w dialogach. Wypowiedzi pisemne zgodne z tematem, wielostronne ujęcie tematu (różnorodność myśli i argumentów), wypowiedź konsekwentna w przestrzeganiu określonej konwencji formalnej, duża znajomość realiów. Stopień przygotowania do zajęć: realizuje bezbłędnie zadania i obowiązki wskazane przez nauczyciela.

DOBRY: Dopuszczalne drobne nieścisłości w zrozumieniu tekstu czytanego i słuchanego; poprawne użycie wymaganego słownictwa; wymowa i intonacja ogólnie poprawne, nie zaburzające możliwości porozumienia się, nieznaczne błędy leksykalne i gramatyczne; poprawne reagowanie w sytuacjach dnia codziennego, łatwość nawiązania rozmowy. Wypowiedzi pisemne zgodne z tematem, ujęcie tematu poprawne ale schematyczne, wypowiedź w znacznym stopniu spójna, logiczna i planowa, ogólna znajomość realiów, brak pogłębionej wiedzy. Stopień przygotowania do zajęć: realizuje z drobnymi błędami zadania i obowiązki wskazane przez nauczyciela.

DOSTATECZNY: Niepełne zrozumienie tekstów czytanych i słuchanych; wypowiedzi z użyciem prostego słownictwa, mało urozmaiconego; problemy z doborem właściwych słów i z poprawnym użyciem struktur gramatycznych; błędy w wymowie i akcentowaniu utrudniające zrozumienie wypowiedzi. Wypowiedzi pisemne zgodne z tematem, niewielkie zróżnicowanie użytych konstrukcji. Stopień przygotowania do zajęć: ma problem z realizacją zadań i obowiązków wskazanych przez nauczyciela, często popełniając błędy.

DOPUSZCZAJACY: Fragmentaryczne zrozumienie tekstu; ubogie słownictwo; błędy w wymowie i akcentowaniu, mimo licznych błędów leksykalnych i gramatycznych zachowana jest komunikacja w ograniczonym zakresie; brak umiejętności samodzielnego nawiązania i prowadzenia rozmowy. Wypowiedzi pisemne częściowo zgodne z tematem, w dużym stopniu niespójne i niekonsekwentne, słaba orientacja w realiach, błędy rzeczowe. Stopień przygotowania do zajęć: zaniedbuje lub ma znaczące problemy z realizacją zadań i obowiązków wskazanych przez nauczyciela, często popełniając błędy.

NIEDOSTATECZNY: Niezrozumienie testów czytanych i słuchanych; brak znajomości podstawowych struktur gramatycznych i umiejętności budowania zdań, brak podstawowego słownictwa; wymowa uniemożliwiająca zrozumienie; brak umiejętności przekazywania informacji. Wypowiedzi pisemne ze znacznym odstępstwem od tematu, pozbawione spójności i logiki, brak orientacji w realiach, liczne błędy rzeczowe. Stopień przygotowania do zajęć: zaniedbuje lub nie realizuje zadań i obowiązków wskazanych przez nauczyciela.