

Nazwisko.....  
Nazwisko rodowe.....  
Imiona .....  
PESEL .....  
Data i miejsce urodzenia.....  
Adres do korespondencji .....  
.....  
tel. kontaktowy .....

**XII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE  
IM.C.K. NORWIDA  
os. Kolorowe 29a  
31-941 Kraków**

### W N I O S E K

**Proszę o wydanie duplikatu :\*–** świadectwa dojrzałości  
- świadectwa ukończenia  
- świadectwa promocyjnego

wydanego w roku....., którego oryginał został zniszczony/zgubiony\*.

Duplikat dokumentu :\*  
- odbiorę osobiście,

Informuję, że wniesiono opłatę skarbową w kwocie **26,00** złotych(dwadzieścia sześć złotych zero groszy) „za wydanie duplikatu” przelewem na konto XII Liceum Ogólnokształcącego .

**Oświadczam**, że okoliczność utraty oryginału dokumentu przedstawiłem /przedstawiłam\* zgodnie z prawdą, będąc świadomym/świadomą\* odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 272 KK (przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3).

zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w XII Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida w Krakowie

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*czytelny podpis*

\*( *niepotrzebne skreślić*)

*nr konta XII Liceum Ogólnokształcącego :59 1020 2892 0000 5402 0590 9116*

WYPEŁNIA XII LO
Nr DUPLIKATU:
SYMBOL ŚWIADECTWA:
POTWIERDZENIE WPLYWU OPŁATY:
ADNOTACJA O WYDANIU DUPLIKATU:
ODEBRANO OSOBIŚCIE ..... (podpis odbierającego)
..... (nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)
WYŚLANO POCZTĄ ..... (data wysłania listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru)
ZGODA DYREKTORA XII LO.

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w XII Liceum Ogólnokształcącym im. C.K. Norwida w Krakowie**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia*

*2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, iż:*

### **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor szkoły z siedzibą w Krakowie, os. Kolorowe 29a, 31-941 Kraków, tel.: (12) 644 33 07, fax: (12) 643 23 82, email: [dyrektor@12liceum.edu.pl](mailto:dyrektor@12liceum.edu.pl);

### **Inspektor ochrony danych:**

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, można kontaktować się z wyznaczonym przez Organ Prowadzący szkołę Inspektorem Ochrony Danych (IOD), Panią Kornelią Michalską pod adresem pocztowym – ul. Wielopole 17A; 33-332 Kraków oraz elektronicznie poprzez adres e-mail: inspektor4@mjo.krakow.pl

### **Cel przetwarzania danych, oraz podstawa prawna:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: wydania duplikatu świadectwa, legitymacji lub innego druku szkolnego na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.

### **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o wydanie duplikatu nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych.

### **Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

### **Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym wpłynął wniosek.

### **Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

W przypadku wątpliwości i pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do Szkoły z prośbą o udzielenie stosownej informacji. Punkt informacyjny dotyczący danych osobowych znajduje się w sekretariacie siedziby szkoły. Niezależnie każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem wydania duplikatu, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wydania duplikatu.

### **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.